



I.I.S. "G. Leopardi - E. Majorana"

LICEO Classico - Scientifico - Scienze Umane

Piazza Maestri del Lavoro, 2 - 33170 Pordenone - tel. 043427206 - fax. 0434523664

CF.80006380937 - www.leomajor.gov.it - pnis001004@istruzione.it



Circolare n. 435

Pordenone, 5 maggio 2018

A tutti i docenti

OGGETTO: COLLEGIO DOCENTI

È convocato il collegio docenti per **Martedì 15 maggio p.v.**, dalle ore 14.30 alle ore 17.00, presso l'Aula Magna della Casa dello Studente, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Adozione libri di testo per l'a.s. 2018/2019
3. Dipartimenti disciplinari: verifica attività svolta
4. Progetti a.s. 2018/2019 finalizzati alla partecipazione a bandi di finanziamento
5. Debiti formativi di fine anno e recuperi estivi
6. Esami di idoneità e preliminari dell'Esame di Stato
7. Comunicazioni del Dirigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Teresa Tassan Viol



VERBALE COLLEGIO DOCENTI 30 ottobre 2017

Oggi, 30 ottobre 2017, alle ore 14.30, nell'Aula Magna della Casa dello Studente si riunisce il Collegio Docenti del Liceo "G. Leopardi-E. Majorana".

I docenti sono presenti o assenti come da elenco nominale allegato al presente verbale. Presiede la seduta la D.S. Teresa Tassan Viol, verbalizza la prof.ssa Loretta Reschiotto.

Prima di procedere all'analisi dei punti all'ordine del giorno la Dirigente presenta al Collegio i nuovi docenti che ne fanno parte e rileva come la situazione degli organici, in particolar modo quest'anno, sia resa complicata dalle nomine annuali non ancora concluse. Anche nella nostra scuola mancano ancora docenti per coprire tutte le assegnazioni alle classi.

Si procede alla discussione dell'O.d.g. (circ. n. 93 del 21 ottobre 2017).

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Viene letto per sommi capi e approvato con 3 astenuti il verbale della seduta precedente.

2. Ratifica coordinatori di classe, segretari consigli di classe, coordinatori di disciplina, funzioni strumentali POF, tutor alternanza scuola lavoro

Vengono visionate le proposte già notificate via email ai docenti su coordinatori e segretari.

Si passa poi a visionare il quadro relativo ai tutor dell'alternanza che accende una discussione alla quale partecipano diversi docenti (prof.ri Venti, Domini, Zanella, Durigon, Bozzola, Pilosio, Tondo, Furlanetto, Nugnes, Secomandi) in merito alla procedura di individuazione, ai compiti da svolgere e alla obbligatorietà della funzione. La DS fa alcune precisazioni e, relativamente alle classi in cui il tutor non era stato indicato dal rispettivo Consiglio di classe, precisa di aver chiesto personalmente ad alcuni docenti di rendersi disponibili, nell'interesse degli studenti e del loro percorso formativo, e di aver ottenuto la loro libera adesione. Per le questioni di natura squisitamente sindacale (compensi, obbligatorietà, tipologia di alternanza ...), la DS rimanda alle sedi opportune, ribadendo però che l'alternanza scuola-lavoro è un diritto e un dovere per gli allievi e per la scuola che la deve opportunamente organizzare e promuovere, rendendola significativa ed efficace come occasione formativa. Stimola i dipartimenti a discuterne per svolgerla nel migliore modo possibile.

Presenta infine il quadro delle funzioni strumentali al PTOF.

Le proposte di organigramma presentate (allegate al presente verbale) sono approvate con 3 voti contrari e 1 astenuto.

3. Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento

La D.S. illustra il prospetto complessivo delle 40 + 40 ore di attività funzionali all'insegnamento per l'anno scolastico 2017/18 (allegato).

Conferma, come lo scorso anno, la presenza di due soli consigli di classe con genitori e allievi: il primo di programmazione e il secondo di verifica di quanto fatto. Auspica che le ore di programmazione per dipartimento possano essere adeguatamente utilizzate per promuovere occasioni comuni di confronto professionale e per condividere buone pratiche didattiche.

Infine, ricorda la seconda tranche di formazione per gli insegnanti sulla valutazione dell'alternanza, fissata per il 21 novembre p.v..

4. Integrazione PTOF a.s. 2016/19

La D.S. chiarisce che non ci sono variazioni sostanziali per quanto riguarda i curricoli disciplinari che saranno svolti nel presente anno scolastico e lascia spazio ai prof.ri Giaccon e Tagliapietra per presentare il quadro dei tanti progetti che arricchiranno l'offerta formativa.



Il prof. Tagliapietra chiarisce che alcuni dei progetti indicati potranno rientrare come ASL per cui la loro collocazione all'interno del PTOF cambierà.

La Dirigente si sofferma sull'elevato numero di progetti che riguarda l'area delle lingue comunitarie e spiega al Collegio che le famiglie indicano con chiarezza tale esigenza formativa, aderendo in modo massiccio a tutte le proposte didattiche che riguardano tale area. Per Cambridge e Assen le richieste sono andate molto oltre le aspettative, costringendo la scuola ad operare una serie di selezioni che hanno finito per scontentare gli esclusi. Potenziare quest'area è fondamentale perché risponde alle richieste dell'utenza.

La prof.ssa Ianulardo chiede di poter partecipare con una sua classe al concorso del Miur sulla rivisitazione dell'art. 21 della Costituzione.

La D.S. mette in votazione la proposta di modifica del PTOF che viene approvata, con 1 voto contrario e 2 astenuti.

5. Organico dell'autonomia

Viene presentato un prospetto con l'organico dell'autonomia, con le funzioni da svolgere nel corso dell'anno (allegato).

La DS ribadisce che l'organico dell'autonomia è formato da tutti gli insegnanti della scuola e che suo compito è gestire in modo efficace le risorse umane assegnate. Motiva quindi l'utilizzo dei docenti del potenziato, chiedendo ai docenti che hanno ore a disposizione di creare dei moduli orario relativi alla propria materia e di utilizzarli nel momento in cui entrano nelle classi per supplire colleghi momentaneamente assenti. Evidenzia come la flessibilità di gestione dell'organico funzionale permetta di poter esonerare dall'insegnamento per alcune ore di cattedra una serie di docenti, per destinarli ad altri compiti a supporto del POF e della gestione delle sedi scolastiche.

Il Collegio prende atto del quadro di assegnazione dei docenti alle classi e alle attività.

6. Comunicazioni del D.S.

La D.S. cede la parola alla prof.ssa Corelli che delinea i risultati delle prove INVALSI, proiettando una serie di slides. I risultati sono buoni e sostanzialmente in miglioramento. C'è sicuramente ancora da lavorare al liceo delle scienze umane soprattutto per le competenze in matematica.

La DS conferma che a breve sarà possibile visionare gli esiti classe per classe e questo permetterà poi di avviare i conseguenti piani di miglioramento.

La DS ricorda l'appuntamento di scuola aperta il 25 novembre e tutte le attività che vengono svolte con la scuola media, per cui chiede la disponibilità dei colleghi nell'aiutare il team dell'orientamento in entrata a svolgere questa funzione.

Prima di chiudere il Collegio, richiama l'ispezione che la polizia ha fatto di recente nel cortile del centro studi, per arginare e reprimere attività illegali svolte da alcuni studenti anche in orario scolastico, e chiede che la vigilanza resti costante e attenta, anche da parte del personale durante i momenti della ricreazione.

La seduta è tolta alle ore 16:50.

Il segretario
Prof.ssa Loretta Reschiotto

Il Dirigente scolastico
Teresa Tassan Vio